



БОГОДУХІВСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

27 березня 2024 року

Богодухів

№ 18В

**Про утворення Координаційного центру
підтримки цивільного населення при
Богодухівській районній державній
(військовій) адміністрації**

Відповідно до Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про створення військових адміністрацій», Типового положення про Координаційний центр підтримки цивільного населення при обласній, районній, Київській та Севастопольській міській державній (військовій) адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 09 травня 2023 року № 470 «Про координаційні центри підтримки цивільного населення» (зі змінами):

1. Утворити Координаційний центр підтримки цивільного населення при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації (далі – Координаційний центр) та затвердити його посадовий склад (додається).

2. Затвердити Положення про Координаційний центр підтримки цивільного населення при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації (додається).

3. Визначити керівником Координаційного центру Олександра ДЕЙНЕКА, заступника начальника Богодухівської районної військової адміністрації.

4. Рекомендувати керівникам структурних підрозділів Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, які є членами Координаційного центру, іншим членам Координаційного центру в межах компетенції:

4.1. Забезпечити дотримання вимог Положення про Координаційний центр, своєчасне виконання прийнятих на засіданнях Координаційного центру рекомендацій, підготовки проєктів розпоряджень начальника Богодухівської районної військової адміністрації з реалізації рекомендацій, прийнятих на засіданнях Координаційного центру.

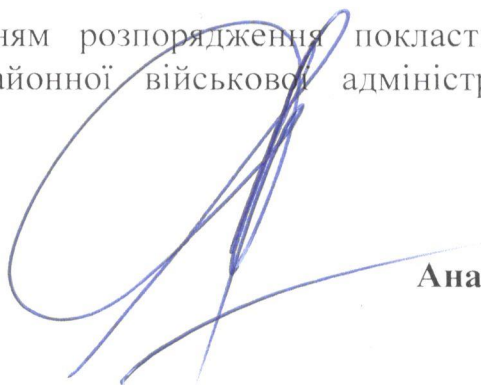
4.2. Своєчасно надавати необхідні матеріали для підготовки засідань Координаційного центру.

4.3. Інформувати секретаря Координаційного центру про виконання рекомендацій, прийнятих на засіданнях Координаційного центру.

5. Створити при Координаційному центрі робочу групу з реалізації прав на житло окремих категорій ВПО та осіб, які виїхали з території України внаслідок збройної агресії РФ, та затвердити її персональний склад (додається).

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника Богодухівської районної військової адміністрації Олександра ДЕЙНЕКА.

**Начальник районної
військової адміністрації**



Анатолій РИСЦОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації
від 27 березня 2024 року № 18В

ПОСАДОВИЙ СКЛАД

Координаційного центру підтримки цивільного населення при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації

Заступник начальника Богодухівської районної військової адміністрації,
керівник Координаційного центру.

Начальник відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з
правоохоронними органами районної державної (військової) адміністрації,
секретар Координаційного центру.

Начальник управління соціального захисту населення районної державної
(військової) адміністрації.

Начальник відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального
господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної
державної (військової) адміністрації.

Начальник відділу освіти та охорони здоров'я районної державної
(військової) адміністрації.

Начальник відділу економіки та агропромислового розвитку районної
державної (військової) адміністрації.

Завідувач сектору культури, молоді та спорту районної державної
(військової) адміністрації.

Завідувач сектору цифрового розвитку, інформаційної діяльності та
комунікацій з громадськістю районної державної (військової) адміністрації.

Завідувач сектору з питань правової роботи районної державної
(військової) адміністрації.

Начальник Богодухівського районного територіального центру
комплектування та соціальної підтримки (за згодою).

Заступник директора Богодухівської філії Харківського обласного центру
зайнятості (за згодою).

Завідувач Богодухівського районного сектора ГУ Державної міграційної служби України в Харківській області (за згодою).

Начальник Золочівської селищної військової адміністрації (за згодою).

Богодухівський міський голова (за згодою).

Валківський міський голова (за згодою).

Коломацький селищний голова (за згодою).

Краснокутський селищний голова (за згодою).

**Начальник відділу оборонної роботи,
цивільного захисту та взаємодії з
правоохоронними органами
районної державної (військової)
адміністрації**

Олександр ЛЕЩЕНКО

Аліна Гарбуз (05758) 3 22 45

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації

від 27 березня 2024 рр. № 888

ПОЛОЖЕННЯ

про Координаційний центр підтримки цивільного населення при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації

1. Координаційний центр підтримки цивільного населення при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації (далі - Координаційний центр) є консультативно-дорадчим органом при Богодухівській районній державній (військовій) адміністрації, який утворюється для підтримки та координації надання допомоги населенню, постраждалому внаслідок збройного конфлікту, зокрема внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, особам з інвалідністю внаслідок війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України, іншим постраждалим особам (далі - постраждале населення), забезпечення ефективної взаємодії між районною державною (військовою) адміністрацією, територіальними органами міністерств, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій під час вирішення питань щодо соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості постраждалого населення, надання психосоціальної, медичної та правової допомоги постраждалому населенню (далі - проблемні питання постраждалого населення) на території Богодухівського району.

2. Координаційний центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями начальника Харківської обласної військової адміністрації, начальника Богодухівської районної військової адміністрації, а також цим положенням.

3. Діяльність Координаційного центру ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Координаційного центру є:

1) сприяння забезпеченню взаємодії між районною державною (військовою) адміністрацією, територіальними органами міністерств, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

2) організація збору та обробки інформації щодо нагальних потреб та проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

3) збір та узагальнення інформації щодо спроможності територіальних громад Богодухівського району у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проєктів міжнародної гуманітарної допомоги відповідної територіальної громади для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у Богодухівському районі психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг;

4) проведення аналізу діяльності надавачів соціальних послуг на території Богодухівського району;

5) підготовка пропозицій щодо вирішення проблемних питань постраждалого населення, у тому числі пропозицій до відповідних місцевих та регіональних цільових програм;

6) проведення моніторингу стану вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

7) консультативна підтримка діяльності координаційних центрів територіальних громад Богодухівського району;

8) взаємодія з міжнародними та національними організаціями, громадськими об'єднаннями, консультативно-дорадчими органами, іншими установами та організаціями з метою вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

9) визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань постраждалого населення, підготовка та подання відповідних пропозицій начальнику Богодухівської районної військової адміністрації;

10) інформування населення щодо діяльності Координаційного центру та стану виконання відповідних місцевих та регіональних цільових програм.

5. Координаційний центр для виконання покладених на нього завдань:

1) взаємодіє зі структурними підрозділами районної державної (військової) адміністрації, територіальними органами міністерств, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів, громадськими об'єднаннями,

організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

2) проводить моніторинг та узагальнення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району, визначає можливі шляхи і способи їх вирішення;

3) проводить моніторинг та узагальнення інформації щодо спроможності територіальних громад Богодухівського району у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проєктів міжнародної гуманітарної допомоги відповідної територіальної громади для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у Богодухівському районі психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг; готує пропозиції щодо подальшого співробітництва з міжнародними гуманітарними організаціями на території Богодухівського району;

4) надає консультаційну підтримку щодо провадження діяльності координаційних центрів територіальних громад Богодухівського району;

5) проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, організовує освітні заходи на території Богодухівського району;

6) проводить моніторинг, узагальнює та подає начальнику Богодухівської районної військової адміністрації інформацію щодо пропозицій міжнародних гуманітарних організацій, громадських об'єднань, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, стосовно вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

7) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району, визначає шляхи і способи їх вирішення;

8) вивчає результати діяльності районної державної (військової) адміністрації, територіальних органів міністерств, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових адміністрацій населених пунктів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з питань, що належать до його компетенції;

9) інформує в обов'язковому порядку громадськість, Богодухівську районну державну (військову) адміністрацію про свою діяльність, ухвалені рекомендації та їх виконання.

6. Координаційний центр відповідно до покладених на нього завдань має право:

1) запитувати та отримувати від структурних підрозділів районної державної (військової) адміністрації, територіальних органів міністерств, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових

адміністрацій населених пунктів, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, зокрема представництв в Україні міжнародних гуманітарних організацій, а також фізичних осіб (за їх згодою) документи (інформацію, матеріали), необхідні для вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

2) запрошувати на свої засідання керівників і представників структурних підрозділів Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальних органів міністерств, правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, військових адміністрацій населених пунктів, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності;

3) залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Координаційного центру, працівників структурних підрозділів Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальних органів міністерств, правоохоронних та інших державних органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

4) створювати і використовувати цілодобові телефонні «гарячі лінії»;

5) отримувати знеособлені дані про проблемні питання постраждалого населення на території Богодухівського району, що надійшли на цілодобові телефонні «гарячі лінії»;

6) здійснювати разом із структурними підрозділами Богодухівської районної державної (військової) адміністрації та органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів заходи для вирішення проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району;

7) організовувати і проводити наради, семінари, конференції, засідання у форматі «круглого столу», брифінги та інші заходи на території Богодухівського району.

7. Координаційний центр під час виконання покладених на нього обов'язків взаємодіє із структурними підрозділами Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальними органами міністерств, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

8. Посадовий склад Координаційного центру та персональний склад робочої групи з реалізації прав на житло окремих категорій ВПО та осіб, які виїхали з території України внаслідок збройної агресії РФ, затверджується начальником Богодухівської районної військової адміністрації шляхом видання відповідного розпорядження.

9. Очолює Координаційний центр керівник, який за посадою є заступником/радником начальника Богодухівської районної військової

адміністрації, а також має відповідний ступінь вищої освіти. Керівник Координаційного центру здійснює загальне керівництво діяльністю Координаційного центру.

Керівник Координаційного центру визначається начальником Богодухівської районної військової адміністрації за погодженням з Міністерством з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України.

Керівник Координаційного центру:

здійснює керівництво діяльністю Координаційного центру;

дає доручення членам Координаційного центру;

скликає засідання Координаційного центру, визначає порядок денний засідань, головує на них;

представляє Координаційний центр у відносинах зі структурними підрозділами Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальними органами міністерств, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, зокрема представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій.

10. До складу Координаційного центру входять за посадою керівники (або їх заступники): відділу оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами районної державної (військової) адміністрації; управління соціального захисту населення районної державної (військової) адміністрації; відділу містобудування, архітектури, житлово-комунального господарства, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля районної державної (військової) адміністрації; відділу освіти та охорони здоров'я районної державної (військової) адміністрації; відділу економіки та агропромислового розвитку районної державної (військової) адміністрації; сектору культури, молоді та спорту районної державної (військової) адміністрації; сектору цифрового розвитку, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю районної державної (військової) адміністрації; сектору з питань правової роботи районної державної (військової) адміністрації; Богодухівського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки; Богодухівської філії Харківського обласного центру зайнятості; Богодухівського районного сектора ГУ Державної міграційної служби України в Харківській області; Золочівської селищної військової адміністрації; Богодухівської міської ради; Валківської міської ради; Коломацької селищної ради; Краснокутської селищної ради.

11. Формою роботи Координаційного центру є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного центру забезпечує його секретар.

Засідання Координаційного центру вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Керівник Координаційного центру може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного центру у засіданні в такому режимі.

12. На своїх засіданнях Координаційний центр:

приймає запропоновані до розгляду структурними підрозділами Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальними органами міністерств, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів рекомендації, які у разі потреби можуть реалізовуватись шляхом видання розпорядження начальника Богодухівської районної військової адміністрації;

розробляє рекомендації з проблемних питань постраждалого населення на території Богодухівського району, які запропоновані для розгляду структурними підрозділами Богодухівської районної державної (військової) адміністрації, територіальними органами міністерств, органами місцевого самоврядування, військовими адміністраціями населених пунктів.

Рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного центру.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника Координаційного центру.

13. Рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується керівником Координаційного центру та секретарем, надсилається усім членам Координаційного центру.

14. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційного центру здійснюється Богодухівською районною державною (військовою) адміністрацією.

**Начальник відділу оборонної роботи,
цивільного захисту та взаємодії з
правоохоронними органами
районної державної (військової)
адміністрації**



Олександр ЛЕЩЕНКО

Аліна Гарбуз (05758) 3 22 45 

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
районної військової адміністрації
від 27 березня 2024 року № 188)

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

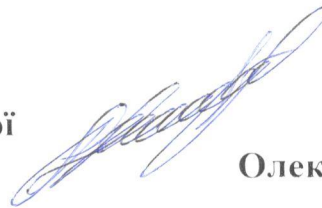
**робочої групи з реалізації прав на житло окремих категорій ВПО та осіб,
які виїхали з території України внаслідок збройної агресії РФ,
при Координаційному центрі підтримки цивільного населення
Богодухівської районної державної (військової) адміністрації**

Тетяна СОРОКОЛАТ начальник відділу містобудування, архітектури,
житлово-комунального господарства,
інфраструктури, енергетики та захисту довкілля
районної державної (військової) адміністрації,
керівник робочої групи

Дарія МЕЛЬНИК головний спеціаліст відділу містобудування,
архітектури, житлово-комунального господарства,
інфраструктури, енергетики та захисту довкілля
районної державної (військової) адміністрації,
член робочої групи

Павло ОБУХОВСЬКИЙ головний спеціаліст відділу соціальної підтримки
окремих категорій громадян управління
соціального захисту населення районної
державної (військової) адміністрації, член робочої
групи

**Начальник відділу оборонної роботи,
цивільного захисту та взаємодії
з правоохоронними органами районної
державної (військової) адміністрації**



Олександр ЛЕЩЕНКО

Аліна Гарбуз (05758) 3 22 45

